



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výzva č. 4 PRV v rámci SCLLD LAG Podralsko, z.s.

## „Podralsko 2014+“



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



# Informace o výzvě

- \* **Termín vyhlášení výzvy: 18.2.2019**
- \* **Termín příjmu žádostí: od 25.2.2019 do 29.3.2019**
- \* Způsob podání Žádostí: účtem žadatele přes Portál farmáře
- \* Termín **příjmu příloh k žádosti v listinné podobě**: v době trvání příjmu Žádostí na MAS v termínech uvedených jako úřední dny: Pondělí a středa od 9.00 – 12.00 hod., vždy však po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.
- \* **Termín registrace na RO SZIF: 12.6.2019**

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD. Tato strategie je zveřejněna na <http://lagpodralsko.com/>

# Způsob komunikace MAS/SZIF se žadatelem o dotace

kapitola č.2 Pravidel pro operaci 19.2.1

- \* Základním komunikačním nástrojem je **Portál farmáře**.
- \* Prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře žadatel podává zejména **Žádost o dotaci a Žádost o platbu**.

Postup vygenerování a předložení ŽoD na MAS je zveřejněn ve složce u 4. Výzvy (Přílohy\_instruktažní pokyny) a také:

[http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fprv2014%2Fopatre%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1512990713116.pdf](http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatre%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1512990713116.pdf)

- \* Ze strany SZIF jsou žadateli/příjemci dotace do schránky na Portál farmáře zasílány informace o průběhu administrace podaných žádostí (**Potvrzení o zaregistrování žádosti o dotaci, Žádost o doplnění neúplné dokumentace, Zvací dopis k podpisu Dohody, Oznámení o schválení platby PRV**, atd.). Tyto dokumenty se považují za doručené okamžikem zveřejnění na Portálu farmáře bez ohledu na skutečné přihlášení žadatele/příjemce dotace na Portál farmáře.
- \* V případě dokumentů a formulářů, pro které není nastaveno primárně elektronické podání přes Portál farmáře, je jejich podání možné prostřednictvím poštovního doručovatele nebo osobně či prostřednictvím MAS na Podatelně příslušného RO SZIF, případně elektronicky z datové schránky žadatele/příjemce dotace

# Způsob komunikace MAS/SZIF se žadatelem o dotace

kapitola č.2 Pravidel pro operaci 19.2.1

- \* Komunikačním nástrojem **mezi MAS a žadatelem** je zejména osobní jednání. V případě informování a vyzývání žadatele v rámci administrace projektu je nutné zaslat dopis/zprávu datovou schránkou, poštou doporučeně nejlépe s dodejkou, emailem s elektronickým podpisem, emailem s dokumentem elektronicky podepsaným v příloze, případně předat osobně proti podpisu žadatele.
- \* Žadateli/příjemci dotace je na Portálu farmáře k dispozici nastavení zasílání informačních emailových zpráv na jím definovanou emailovou adresu o zveřejněných odeslaných dokumentech ze SZIF k administraci konkrétní žádosti, které jsou na Portál farmáře zasílány.

Nastavení notifikace:

[http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1510208726481.pdf](http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1510208726481.pdf)

# Fiche a alokace Výzvy

## Seznam vyhlášených Fichí včetně max. možné alokace pro jednotlivé Fiche

V rámci Výzvy č.4 nesmí být překročena celková výše podpory všech schválených projektů ve Fichi. To znamená, že hraniční projekt NEBUDE podpořen, pokud by přesáhl celkovou alokaci v dané Fichi.

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro výzvu č.4
1	Rozvoj podnikání na venkově	3.2.1: Podpora drobného podnikání v obcích	18 517 744
2	Investice do zemědělských podniků v rostlinné i živočišné výrobě	3.3.1: Investice do zemědělských podniků v rostlinné i živočišné výrobě	8 789 600
3	Neproductivní investice v lesích	2.1.2: Budování turistických a naučných stezek a podobných aktivit na území MAS	2 168 880
4	Zemědělská infrastruktura	3.3.2 Zemědělská infrastruktura	5 000 000
5	Spolupráce dodavatelských řetězců, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	3.3.3 Spolupráce dodavatelských řetězců, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	1 226 000

# Základní podmínky Žádosti o dotaci

kapitola č.4.1 Pravidel pro operaci 19.2.1

- a) Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou Fichi
- b) Za danou Fichi v dané výzvě MAS bude možné odeslat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele na stejný předmět podnikání (dle skupiny klasifikace ekonomických činností CZ NACE)
- c) Žadatelem požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci nemůže být ze strany žadatele/příjemce dotace po podání Žádosti o dotaci na MAS jakkoliv měněno a upravováno; konečné bodové hodnocení přidělené ze strany MAS v Žádosti o dotaci je pro žadatele/příjemce dotace závazné
- d) Dodatečné navýšení dotace ze strany žadatele není možné

# Podání Žádosti o dotaci na MAS včetně doložení příloh k Žádosti o dotaci

kapitola č.4.2 Pravidel pro operaci 19.2.1

- a) Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře a po vyplnění žadatelem předána na MAS v souladu s podrobným postupem pro vygenerování Žádosti o dotaci přes Portál farmáře v operaci 19.2.1, který je zveřejněn na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv),  
[http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1512990713116.pdf](http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1512990713116.pdf)
- b) Žádost o dotaci je možné nejprve bezplatně konzultovat na MAS
- c) Žadatel podává kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci na MAS přes Portál farmáře, dále žadatel předá na MAS povinné, příp. nepovinné přílohy a obdrží písemné potvrzení o převzetí příloh (vybrané přílohy může žadatel vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě); všechny dokumenty musí být doručeny v termínu stanoveném výzvou MAS
- d) **Za datum podání Žádosti o dotaci na MAS se považuje datum podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře.**

# Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti Žádosti o dotaci na MAS

kapitola č.4.3. Pravidel pro operaci 19.2.1

- a) Podané Žádosti o dotaci včetně příloh prochází administrativní kontrolou MAS (tj. kontrolou obsahové správnosti), kontrolou přijatelnosti a kontrolou dalších podmínek vztahujících se pro daný projekt.
- b) V případě, že při administrativní kontrole zjistí MAS, že je nutné opravit nedostatky, vyzve žadatele s pevně daným termínem k doplnění Žádosti o dotaci minimálně však 5 pracovních dní. Žadatel může provést opravu maximálně dvakrát. V případě nedoplnění ve stanoveném termínu ukončí MAS administraci dané Žádosti o dotaci z důvodu nesplnění podmínek Pravidel pro předložení Žádosti o dotaci
- c) O výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dní od ukončení kontroly



# Hodnocení projektů / Výběrová komise

kapitola č.4.4 Pravidel pro operaci 19.2.1

- \* U Žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontrol dle kapitoly 4.3., provede Výběrový orgán MAS za každou Fichi věcné hodnocení dle předem stanovených preferenčních kritérií v souladu s výzvou MAS
- \* Na základě bodového hodnocení MAS stanoví pořadí projektů za každou Fichi zvlášť a provede výběr Žádostí o dotaci dle bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu/Fichi v souladu s nastavenými postupy MAS, a to maximálně do 20 pracovních dnů od provedení věcného hodnocení (výběr schvaluje představenstvo MAS)
- \* MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů společně se sdělením, zda je jeho Žádost o dotaci vybrána či nevybrána, a to do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS

# Administrace na SZIF

## kapitola č.4.5. Pravidel pro operaci 19.2.1

- Po výběru projektů MAS vybrané Žádosti o dotaci elektronicky podepíše, povinné, případně nepovinné přílohy MAS verifikuje (dokument elektronicky podepíše, popřípadě jej v papírové podobě podepíše, přidá razítko MAS a naskenuje do elektronické podoby; neplatí pro aktivní pdf formuláře) a předá žadateli minimálně 3 pracovní dny před finálním termínem registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS
- \* Žadatel Žádost o dotaci včetně příloh zkontroluje a podá přes svůj účet na Portálu farmáře na příslušný RO SZIF nejpozději do finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS k závěrečnému ověření jejich způsobilosti před schválením; pokud budou některé přílohy předkládány v listinné podobě, musí tuto informaci žadatel uvést u zasílané Žádosti o dotaci přes Portál farmáře

Zjednodušený postup pro doložení příloh k Žádosti o dotaci přes Portál farmáře

[http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1509690752420.pdf](http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1509689077707%2F1509690752420.pdf)

- \* **Odeslání Žádosti o dotaci včetně příloh prostřednictvím Portálu farmáře ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou!**
- \* RO SZIF provede registraci Žádosti o dotaci po jejím odeslání žadatelem přes Portál farmáře, za datum registrace Žádosti o dotaci na RO SZIF je považováno datum finální registrace na RO SZIF stanovené ve výzvě MAS
- \* f) o zaregistrování Žádosti o dotaci na SZIF bude žadatel informován prostřednictvím Portálu farmáře SZIF nejpozději do 14 kalendářních dnů od finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS,

# Doložení příloh k výběrovému/zadávacímu řízení

(platí pouze pro výběrové/zadávací řízení, cenový marketing se předkládá až při Žádosti o platbu)

kapitola č.4.6. Pravidel pro operaci 19.2.1

- \* Žadatelé předloží kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení včetně aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci nejdříve na MAS v termínu do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS, a to elektronicky, případně vybrané přílohy v listinné podobě.  
**12.6.2019!**
- \* Na RO SZIF v termínu do 70. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF **14.8.2019!**
- \* Předložení příloh a aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci se provádí dle postupu pro podání Žádosti o dotaci a pro předložení povinných příloh, příp. nepovinných příloh v operaci 19.2.1, který je na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz); vybrané přílohy dle Seznamu dokumentace z výběrového/zadávacího řízení může žadatel vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, předložit na podatelnu příslušného RO SZIF v listinné podobě osobně nebo poštou či prostřednictvím příslušné MAS

Veřejné zakázky: <http://www.szif.cz/cs/prv2014-verejne-zakazky>

# Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace

kapitola 6. Pravidel 19.2.1

- \* Dotaci v rámci PRV lze získat pouze na **způsobilé výdaje** uvedené v Pravidlech 19.2.1, kapitola 6., písmeno: a) – h), platných v den, ve kterém byla Žádost o dotaci podána
- \* Veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace musí být přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti (žadatel/příjemce dotace tedy nemá automatický nárok na plnou stanovenou maximální výši některých způsobilých výdajů, uvedených ve Specifických podmínkách Pravidel)
- \* **Nezpůsobilé výdaje** - Pravidla 19.2.1, kapitola 6., písmeno i)

# Způsobilé výdaje

## Přijatelnost projektu

Platí pro jednotlivé Fiche ve Výzvě č.4:

- \* Minimální výše způsobilých výdajů - 50 tis. Kč na projekt
- \* Maximální výše způsobilých výdajů - 5 mil. Kč na projekt.
- \* **Projekt lze realizovat pouze na území LAG Podralsko, z.s.**

**Projekt musí být v souladu s SCLLD LAG Podralsko „Podralsko 2014+“ – žadatel dokládá povinnou přílohu „Soulad se SCLLD Podralsko 2014+“ k ŽoD.**

# Ostatní podmínky

- \* Provádění změn: kapitola č. 7 Pravidel 19.2.1.
- \* Zadávání VZ žadatelem/příjemcem dotace: kapitola č. 8 Pravidel 19.2.1.
- \* Žádost o platbu: kapitola č. 9 Pravidel 19.2.1.
- \* Splnění finančního zdraví žadatele u projektů nad 1.000.000 Kč  
[http://www.szif.cz/cs/prv2014-fin\\_zdravi](http://www.szif.cz/cs/prv2014-fin_zdravi)
- \* Preferenční kritéria jsou závazná po dobu udržitelnosti projektu.
- \* V případě, že se žadatel zavázal vytvořit **pracovní místo** (případně pokud získal body za preferenční kritérium tvorba nových pracovních míst), musí postupovat podle Metodiky tvorby nových pracovních míst, která je uvedena v **Příloze 14 Pravidel**. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet; D jinak C. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace malý nebo střední podnik nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace velký podnik.

# Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

- \* O poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě přijaté žádosti o dotaci a rozhodnutí Rozhodovacího orgánu MAS (pro schválení žádosti) nebo na základě žádosti o platbu (pro vyplacení dotace).
- \* Žadatel dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů (předfinancování).
- \* Před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok. Podpisem Dohody vzniká příjemci dotace nárok na proplacení dotace za splnění podmínek stanovených Dohodou a Pravidly.
- \* Kontaktním místem pro žadatele pro předkládání veškeré dokumentace je MAS; v případě Dohody pak RO SZIF Hradec Králové.
- \* Žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit realizaci projektu do 24 měsíců od podpisu Dohody.

# Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

- \* Žadatel/příjemce dotace je povinen provést výběrové řízení na dodavatele před termínem pro doložení příloh k Žádosti o dotaci (cenový marketing lze provést po podpisu Dohody a předkládá se až při Žádosti o platbu)
- \* V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající povolení stavebního úřadu pravomocné a platné již k datu podání Žádosti o dotaci na MAS!
- \* Příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace nejméně 10 let od proplacení dotace



# Fiche

- Vymezení Fiche – podrobně pod články v Pravidlech 19.2.1
- Oblasti podpory – podrobně pod články v Pravidlech 19.2.1
- Definice žadatele/příjemce dotace
- Druh a výše dotace, režim podpory
- Způsobilé výdaje
- Další podmínky - podrobně pod články v Pravidlech 19.2.1

# Fiche 1

## Rozvoj podnikání na venkově

čl.19.1.b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

### **Definice žadatele/příjemce dotace**

Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

### **Druh a výše dotace, režim podpory**

Podpora (pro oba režimy podpory) je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši:

- \* 25 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro velké podniky
- \* 35 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky
- \* 45 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky

Velikost podniku se určuje dle Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 - viz příloha 4 Pravidel.

# Fiche 1

## Rozvoj podnikání na venkově

čl.19.1.b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Podpora je poskytována ve dvou režimech, ze kterých si žadatel může zvolit:

- 1) **Režim blokové výjimky** – projekty musí být v souladu s čl. 14 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách).
- 2) **Režim de minimis** – projekty musí být v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

### e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel.

- 1) stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) doplňující výdaje<sup>35</sup> jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně)
- 4) nákup nemovitosti

## DALŠÍ PODMÍNKY

- 1) Dotaci **nelze poskytnout** na: **podnikání v oblasti dotačního poradenství, nákup zemědělských a lesnických strojů** (zejména strojů označených kategorií T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské nebo lesnické stroje); K.
- 2) Žadatel/příjemce dotace musí dodržet kategorii podniku (malý, střední), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci na MAS, i ke dni podpisu Dohody, případně může svoji kategorii zmenšit; C.
- 3) Je-li součástí projektu **ubytovací zařízení**, musí se jednat o zařízení v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o **zařízení s kapacitou nejméně 6 pevných lůžek**, maximálně však 40 pevných lůžek (bez přistýlek). Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, s vlastním názvem a propagací apod.); C.
- 4) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), **se žadatel přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS**; A.
- 5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.

# Fiche 2

## Investice do zemědělských podniků v rostlinné i živočišné výrobě

čl.17.1.a) Investice do zemědělských podniků

### **Definice žadatele/příjemce dotace**

Zemědělský podnikatel.

### **Druh a výše dotace, režim podpory**

Výše dotace: 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace. Tato míra podpory může být navýšena o 10 % pro mladé začínající zemědělce a o 10 % pro „LFA oblasti“ .

### **Způsobilé výdaje**

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel. Rozdělení je dle primárního určení výdaje.

- 1) Stavby, stroje a technologie v živočišné výrobě
- 2) stavby, stroje a technologie pro rostlinnou a školkařskou výrobu
- 3) peletárny, jejichž veškerá produkce bude spotřebována přímo v zemědělském podniku
- 4) nákup nemovitosti

**zem. stroje nejsou výslovně vyjmenované – obecně: traktor a samojízdné stroje, zem. stroje přívěsné,**

**zem. stroje nesené**

# Fiche 3

## Neproduktivní investice v lesích

čl.25 (NIL) Neproduktivní investice v lesích

### **Definice žadatele/příjemce dotace**

Vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel PUPFL.

Sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů PUPFL.

### **Druh a výše dotace, režim podpory**

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 100 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 35 nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

# Fiche 3

## Neproduktivní investice v lesích

čl.25 (NIL) Neproduktivní investice v lesích

### Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel.

- 1) opatření k posílení rekreační funkce lesa, značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 metrů), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků
- 2) opatření k usměrňování návštěvnosti území, zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, závory
- 3) opatření k údržbě lesního prostředí, zařízení k odkládání odpadků,
- 4) opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (mostky, lávky, zábradlí, stupně)
- 5) nákup pozemku

# Fiche 4

## Zemědělská infrastruktura

čl.17.1.c (ZI) Zemědělská infrastruktura

### Oblasti podpory

- \* Podpora zahrnuje realizaci plánů společných zařízení, což je opatření zajišťující zpřístupnění především zemědělských pozemků, opatření k ochraně životního prostředí a zachování krajinného rázu, zvýšení ekologické stability krajiny, protierozní, protipovodňová opatření pro ochranu půdního fondu a vodohospodářská opatření. Realizace společných zařízení musí být v souladu se schválenými návrhy pozemkových úprav.

Realizací plánů společných zařízení na základě schváleného návrhu pozemkových úprav se rozumí:

- opatření ke zpřístupnění zemědělských pozemků (mimo intravilán),
- protierozní opatření pro ochranu půdního fondu,
- vodohospodářská opatření sloužící k neškodnému odvedení nebo rozlivu povrchových vod a ochraně území před záplavami, ke zvýšení retenční schopnosti krajiny a opatření pro omezení dopadu zemědělského sucha (např. retenční nádrže apod.)
- opatření k ochraně a tvorbě životního prostředí a zvýšení ekologické stability krajiny



# Fiche 4

## Zemědělská infrastruktura

čl.17.1.c (ZI) Zemědělská infrastruktura

### \* **Definice žadatele/příjemce dotace**

Obec nebo zemědělský podnikatel.

### \* **d) Druh a výše dotace, režim podpory**

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 90 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 Nařízení PRV.

# Fiche 4

## Zemědělská infrastruktura

čl.17.1.c (ZI) Zemědělská infrastruktura

### \* **Způsobilé výdaje**

- \* Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.
- \* 1) zemní a stavební práce včetně přesunů hmot,
- \* 2) stavební materiál,
- \* 3) nákup, výsadba a zajištění zeleně,
- \* 4) zařízení staveniště,
- \* 5) nezbytné vyvolané investice (přeložky inženýrských sítí nebo úpravy staveb dopravní infrastruktury) ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace i třetích osob (např. správců technické dopravní infrastruktury apod.);
- \* 6) projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu;
- \* 7) nákup pozemku maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

# Fiche 5

## Spolupráce dodavatelských řetězců, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

čl.35.2d Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

- \* **Definice žadatele/příjemce dotace**
- \* Uskupení minimálně dvou subjektů, které splňují definice uvedené níže a kteří mají Živnostenský list/Výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace.
- \* Uskupení žádá o podporu prostřednictvím jednoho ze spolupracujících subjektů, tj. žadatele.
- \* Žadatelem/příjemcem dotace/spolupracujícím subjektem v uskupení jsou:
- \* a) Zemědělský podnikatel, tj. fyzická nebo právnická osoba, která podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, splňující definici malého nebo středního podniku.
- \* b) Obec nebo dobrovolný svazek obcí ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
- \* c) Výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu definovaných zákonem č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, splňující definici malého nebo středního podniku.

# Fiche 5

## Spolupráce dodavatelských řetězců, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

čl.35.2d Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

- \* d) Nevládní neziskové organizace<sup>72</sup> zastupující zemědělce nebo zpracovatele potravin, které mají jednu z následujících právních forem:
  - \* a) Spolek podle § 214 a podle § 3045 občanského zákoníku,
  - \* b) Obecně prospěšná společnost vzniklá podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
  - \* c) Ústav podle § 402 občanského zákoníku,
  - \* d) Zájmové sdružení právnických osob vzniklé podle § 20f zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- \* **Žadatelem/příjemcem dotace/spolupracujícím subjektem v uskupení nemůže být:**
  - \* - státní podnik.

# Fiche 5

## Spolupráce dodavatelských řetězců, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

čl.35.2d Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

- \* **Druh a výše dotace, režim podpory**
- \* V případě výdajů na spolupráci činí výše dotace 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- \* V případě přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce výše dotace činí:
  - \* 25 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro velké podniky
  - \* 35 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky
  - \* 45 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky
- \* Míra dotace se určuje podle největšího podniku ze spolupracujících subjektů.
- \* Velikost podniku žadatele/příjemce dotace/spolupracujících subjektů v uskupení bude ve všech případech posouzena dle postupů uvedených v Příloze I Nařízení č. 702/2014.
- \* Dotace je poskytována v souladu s podmínkami kapitoly 3.10 části II AGRI Pokynů, s. 92 (viz Další podmínky) .

# Fiche 5

## Spolupráce dodavatelských řetězců, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

čl.35.2d Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

### \* **Způsobilé výdaje**

- \* Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 a 7 obecných podmínek Pravidel, a na výdaje na spolupráci, které mohou být neinvestiční.
  
- \* Konkrétní položky výdajů, na které může být poskytnuta dotace a které se dále vyplňují do formuláře Žádosti o dotaci, a závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů jsou uvedeny v Příloze 3.
  
- \* 1) Výdaje na spolupráci:
  - \* - vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem
  - \* - náklady na propagační činnost 73 Kdř nebo místního trhu (náklady spojené s propagací v médiích, náklady na tisk letáků, plakátů, reklamní tabule).  
(zde je dotace 50%)
  
- \* 2) Přímé investiční výdaje na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti se společným prodejem v místní prodejně, společným prodejem ze dvora, společnou organizací přímého prodeje spotřebitelům (tzv. bedýnkový prodej):

# Způsobilé výdaje F5

- \* společné pořízení strojů, technologie, zařízení a vybavení související s projektem:

*vybavení prodejny, pořízení prodejního stánku, vybavení tržičště, investice do technologie na úpravu produktů k prodeji, investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů (nákup dopravních prostředků určených zejména pro osobní přepravu není způsobilý), společná pojízdná prodejna*

- \* nová výstavba či modernizace nemovitého majetku v souvislosti s provozováním KDR či místního trhu (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance – šatny, denní místnost, sociální zařízení)
- \* investiční náklady na pořízení e-shopu v souvislosti s projektem (pořízení počítačového hardware a software)

(zde je dotace dle velikosti podniku od 25% do 45%)

# Důležité odkazy

Výzva č. <http://lagpodralsko.com/doc/vyzva-c.-4-prv-2019.pdf>

Přílohy: <http://www.lagpodralsko.com/?p=clanky/vyzva-c.4-prv-2019>

Přílohy a instruktážní pokyny:

<http://www.lagpodralsko.com/?p=clanky/vyzva-c.4-prv-2019->



# Veřejné zakázky

## Přímý nákup

1.2 Základní ustanovení pro zadávání zakázek a působnost

Příručky – kapitola 1.2.1

## Cenový marketing

1.2 Základní ustanovení pro zadávání zakázek a působnost

Příručky – kapitola 1.2.2

## Výběrové řízení dle Příručky verze č.4

1.2 Základní ustanovení pro zadávání zakázek a působnost

Příručky – kapitola 1.2.3

# Pomůcka k rozklíčování výše hodnot zakázky vůči typu žadatele

- \* Limit pro stanovení hodnoty VZ **500 tisíc bez DPH** se týká každého zadavatele, který není veřejným zadavatelem (obce, státní příspěvkové organizace, státní podniky ..), ale pozor, dotace nesmí být vyšší než 50%
- \* Pokud je dotace vyšší než 50% (zemědělci 60 i 70%), pak platí limit pro stanovení hodnoty VZ **400 tisíc bez DPH!!!**

# Informace, kontakty

**Miroslava Váradiová**

**Tel: 774 490 397**

**e-mail: [info@lagpodralsko.com](mailto:info@lagpodralsko.com)**

**LAG Podralsko, z.s.**

**Zahrádky 130, 471 24 Zahrádky**

**[www.lagpodralsko.com](http://www.lagpodralsko.com)**