

V Praze dne 28. února 2012

Zpracoval: Ing. Zina Salačová, **kontakt:** tel.: 222 871 748, e-mail: zina.salacova@szif.cz

■ ZPRAVODAJSTVÍ Z PRV

Zveřejnění Žádosti o proplacení výdajů z PRV pro 14. kolo příjmu žádostí

Na webových stránkách SZIF/Program rozvoje venkova byl zveřejněn formulář „Žádost o proplacení výdajů“ pro opatření 14. kola příjmu žádostí:

- **I.1.2 Investice do lesů**
- **I.1.4 Pozemkové úpravy**
- **I.3.4 Využívání poradenských služeb**
- **III.1.2 Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje**
- **III.2.1 Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby**
- **IV.1.2 Realizace místní rozvojové strategie**

včetně **Instruktažního listu pro vyplňování formulářů Žádosti o proplacení výdajů – 14. kolo**

Formuláře Žádosti o proplacení výdajů jsou zveřejněny ve formě SW nástroje pro vyplnění formuláře, tato verze formuláře „Žádosti o proplacení výdajů“ je určena pro příjemce dotace, **kteří nebudou žádost podávat prostřednictvím Portálu farmáře. Možnost podat žádost prostřednictvím Portálu farmáře neplatí pro opatření IV.1.2.**

I. SW nástroj pro vyplňování Žádosti o proplacení výdajů

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → Ke stažení

Pomocí SW nástroje lze Žádost o proplacení výdajů vyplňovat po stažení do vlastního PC. Pro snadnější práci s formuláři je třeba mít na počítači nainstalován program Adobe Reader minimálně verze 8.1, který je volně (zdarma) ke stažení.

Při otevření dokumentu se příjemci dotace zobrazí strany A1 a A2 obecné části Žádosti o proplacení výdajů, po zadání opatření, podopatření, resp. záměru do polí na straně A1, oddíl „Další údaje“ (viz obrázek č. 1) se k obecné části Žádosti o proplacení výdajů zobrazí příslušné specifické strany (B1, B2, B3, C) žádosti na dané („vyplněné“) opatření.

Pro zobrazení specifických stran žádosti je třeba v případě opatření IV.1.2 po výběru opatření na straně A1 formuláře následně přejít na stranu A3, kde příjemce dotace vybere hlavní/vedlejší opatření žádosti (viz obrázek č. 2).

Současně s vyplněním formuláře Žádosti o proplacení výdajů lze vyplnit i vložený formulář Soupiska účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace. V softwarovém nástroji pro vyplňování Žádosti o proplacení výdajů je možné formulář Soupisky účetních/daňových dokladů otevřít kliknutím na tlačítko MENU → pole „Otevřít příloženou Soupisku“. Druhou z možností pro otevření formuláře Soupisky účetních/daňových dokladů je kliknutí na symbol sponky umístěný v levém okraji formuláře Žádosti o proplacení výdajů; následně se zobrazí pdf soubor Soupisky, po jehož otevření je možné formulář vyplnit.

Obrázek č. 1:

ep02k5 1005 10.kolo prod.pdf - Adobe Reader

Soubor Úpravy Zobrazení Dokument Nástroje Oľna Nápověda

1 / 2 75% Podepsat Hledat

Příjemce vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti (spisová značka)

SZIF Státní zemědělský intervenční fond

Žádost o proplacení výdajů A1

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
infolinka: +420 222 871 871
www.szif.cz

* příjemce dotace označí křížkem

Strana 1 z 2

* Konečná platba * Zálohová platba * Průběžná platba

A. Identifikace příjemce dotace

Příjemce dotace (FO/PO):

IČ/DIČ/RČ: **

Adresa příjemce dotace, tel., e-mail:

Číslo bankovního účtu:

** rodné číslo uvede pouze FO nepodnikající

Další údaje

Název projektu:

Název fondu: Osa: Sk. opatření:

EAFRD

Společnost: Podopatření: Název opatření resp. podopatření:

Záměr: Název záměru:

Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti:

Místo realizace projektu

Č.ř. Ulice: Č.p.: Č.o.: PSČ: Obec:

1. Část obec/městská část: NUTS 4 (okres):

Přidat místo

B. Přehled o výdajích projektu

Rozpočet dle Dohody	Rozpočet	Σ finančních prostředků dosud	Rozpočet

Obrázek č. 2:

ep02k5 120223 14.kolo prod.pdf - Adobe Reader

Soubor Úpravy Zobrazení Dokument Nástroje Oľna Nápověda

4 / 11 125% Podepsat Hledat

Vypíšte prosím následující formulář. Data zapsaná do tohoto formuláře můžete uložit.

Zvýraznit pole

Příjemce vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Registrační číslo žádosti (spisová značka)

SZIF Státní zemědělský intervenční fond

Žádost o proplacení výdajů A3 Informace o MAS a Fichi

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
infolinka: +420 222 871 871
www.szif.cz

* příjemce dotace označí křížkem

Strana 4 z 11

Údaje o MAS

Název MAS:

Registrační číslo MAS: IČ:

Název SPL:

Údaje o Fichi

Fiche opatření

Číslo: Název:

Hlavní opatření

Číslo: Název:

III.1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje

Režim podpory hlavního opatření

* Nezakládající veřejnou podporu * Režim de minimis * Blokovaná výjimka * Ostatní

Vedlejší opatření 1

Číslo: Název:

III.3.1. Vzdělávání a informace

Režim podpory vedlejšího opatření 1

* Nezakládající veřejnou podporu * Režim de minimis * Blokovaná výjimka * Ostatní

Vedlejší opatření 2

Číslo: Název:

Režim podpory vedlejšího opatření 2

* Nezakládající veřejnou podporu * Režim de minimis * Blokovaná výjimka * Ostatní

Příjemce dotace vyplňuje příslušná pole Žádosti o proplacení výdajů pomocí číselníků a kalendáře (tam, kde jsou k dispozici). **Formulář je nutné vyplňovat v souladu s instruktážním listem k vyplňování Žádosti o proplacení výdajů.**

Instruktážní list pro vyplňování formuláře Žádosti o proplacení výdajů – 14. kolo:

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → Ke stažení

Dále je na webových stránkách zveřejněn formulář „Soupiska účetních dokladů ke způsobilým výdajům – část A“ (společný formulář pro všechna opatření/podopatření/záměry) včetně instruktážního listu pro vyplňování formuláře Soupiska účetních dokladů ke způsobilým výdajům a Seznam dokumentace k zadávacímu řízení:

Softwarový nástroj pro vyplňování formuláře „Soupiska účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace - část A“:

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → Ke stažení

Instruktážní list pro vyplňování formuláře Soupiska účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace:

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → Ke stažení

Seznam dokumentace k zadávacímu řízení Pozemkové úřady – aktualizace únor 2012 Seznam dokumentace k zadávacímu řízení PRV – aktualizace únor 2012:

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → OSA I. → Ke stažení

Seznam dokumentace k zadávacímu řízení PRV – aktualizace únor 2012:

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → OSA II. → Ke stažení

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → OSA III. → Ke stažení

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → OSA IV. → Ke stažení

Vyplněné formuláře „Žádost o proplacení výdajů“ a „Soupiska účetních dokladů ke způsobilým výdajům“ předkládá příjemce dotace na příslušném RO SZIF **vždy v tištěné verzi**, formuláře lze navíc předkládat také v elektronické verzi na datovém nosiči CD.

II. Zaslání Žádosti o proplacení výdajů přes Portál farmáře SZIF - platí pro 14. kolo

Žádost o proplacení výdajů pro všechna opatření registrovaná v rámci 14. kola příjmu žádostí (vyjma opatření IV.1.2) je možné zaslat elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře SZIF.

Pro zaslání Žádosti o proplacení výdajů musí mít příjemce dotace zřízen přístup, resp. uživatelské jméno a heslo do Portálu farmáře SZIF. Po přihlášení do Portálu farmáře SZIF vyplní příjemce dotace Žádost o proplacení výdajů a elektronicky ji zašle na příslušné pracoviště SZIF (výběr RO SZIF se provádí přímo na formuláři žádosti). Formulář Žádosti o proplacení výdajů vygenerovaný na Portálu farmáře SZIF je totožný s formulářem vyplňovaným pomocí softwarového nástroje, tzn. pro jeho vyplnění použije příjemce dotace **Instruktážní list k vyplňování formuláře Žádosti o proplacení výdajů – 14 kolo.**

Podrobný postup k vyplnění a elektronickému zaslání formuláře Žádosti o proplacení výdajů je uveden v dokumentu:

Prezentace k elektronickému podání Žádosti o proplacení výdajů prostřednictvím Portálu farmáře:

Cesta – www.szif.cz → Program rozvoje venkova → sekce Ke stažení → Prezentace k elektronickému podání Žádosti o proplacení výdajů prostřednictvím Portálu farmáře.

V případě **opatření IV.1.2 Realizace místní rozvojové strategie** lze v souladu s administrativními postupy (podmínkou podání Žádosti o proplacení na RO SZIF je její kontrola a podpis ze strany příslušné MAS) prostřednictvím Portálu farmáře **pouze vygenerovat částečně předvyplněnou Žádost o proplacení** a po uložení do vlastního PC pokračovat ve vyplňování obdobně jako v případě použití softwarového nástroje pro vyplnění Žádosti o proplacení. **Žádost o proplacení výdajů nelze odeslat prostřednictvím Portálu farmáře!**

Současně s vyplněním formuláře Žádosti o proplacení výdajů lze vyplnit a odeslat také vložený formulář Soupiska účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace (formulář Soupisky lze otevřít použitím tlačítek MENU nebo symbolu sponky umístěných na formuláři Žádosti o proplacení – viz Prezentace k elektronickému podání Žádosti o proplacení výdajů prostřednictvím Portálu farmáře).

Po konečném odeslání nebo nahrání Žádosti o proplacení výdajů přes Portál farmáře SZIF je vytvořen dokument „Potvrzení o přijetí“, který obsahuje jedinečný kód, tzv. identifikátor dokumentu. „Potvrzení o přijetí“ musí příjemce dotace předložit při osobní registraci Žádosti o proplacení výdajů na příslušném RO SZIF. Bez ohledu na to, zda byla Žádost o proplacení výdajů zaslána elektronicky či nikoliv, musí ji příjemce dotace přijít osobně registrovat na příslušný RO SZIF. V případě, že žádost byla zaslána elektronicky, příjemce dotace obdrží její originál v tištěné podobě po předložení „Potvrzení o přijetí“ na podatelnu RO SZIF. Další postup se nijak neliší od standardního předkládání.

Ing. Zina Salačová
oddělení kontrol PRV