

## **Doplnění Žádosti o platbu PRV (2014-2020)**

### **4. kolo příjmu**

Tento dokumentu navazuje na podrobný návod na podání Žádosti o platbu a uvádí postup pro doplnění Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře.

#### **1. Chybník k Žádosti o platbu**

Pokud odpovědný referent zjistí zásadní nedostatky ve vyplnění ŽoPI či Soupisky výdajů a/nebo zjistí, že nebyly doloženy všechny požadované přílohy, vyzve příjemce dotace k doplnění/opravě ŽoPI, respektive k předložení požadovaných příloh prostřednictvím formuláře tzv. *Chybníku k Žádosti o platbu* (dále jen „Chybník“).

Záleží vždy na povaze nedostatků, jakou formou bude oprava či doplnění provedena.

- **Drobné formální nedostatky a přehlédnutí** – takové, u nichž lze jednoznačně prokázat, že se nejedná o pochybení s vlivem na korekce/sankce a správnost údajů lze případně ověřit i jinými doklady (např. chybné uvedení řádů, měrných jednotek, celkového součtu, atd....)
  - lze řešit prostým narovnáním vykázaných údajů na základě vzájemné spolupráce mezi příjemcem a odpovědným referentem: referent, který Žádost o platbu administruje, provede na základě dohody s příjemcem opravu/doplnění údajů přímo do formuláře Žádosti o platbu, který příjemce dotace uploadoval prostřednictvím PF
  - v těchto případech nemusí být vystaven Chybník k Žádosti o platbu a oprava nemusí být provedena doplněním formuláře ŽoPI přes PF
  - proaktivní spolupráce příjemce dotace je však zcela zásadní
- **Zásadní nedostatky, nevyplnění údajů** – nevyplnění relevantních údajů, zejména většího množství dat či celých stran monitorovacích a hodnotících indikátorů, které nejsou pouze formálním nedostatkem, případně nesoulad údajů na Žádosti o platbu a Žádosti o dotaci plynoucí s administrací Hlášení o změnách, aj. ...
  - v takovém případě je vystaven Chybník k Žádosti o platbu a příjemce dotace zajistí doplnění Žádosti o platbu v elektronické podobě prostřednictvím PF
- **Chybějící přílohy** – nebyly doloženy všechny povinné přílohy dle specifické části Pravidel pro jednotlivé operace
  - na základě Chybníku k Žádosti o platbu příjemce dotace doručí požadované přílohy v elektronické podobě prostřednictvím PF (vždy spolu s formulářem Žádosti o platbu) či v listinné podobě na Podatelnu příslušného RO SZIF do termínu lhůty pro Chybník (v takovém případě je s ohledem na jednoznačnou identifikovatelnost dokumentů nutné přílohy označit req. číslem příslušné Žádosti o platbu)


Chybník je předán příjemci dotace osobně/poštou/datovou schránkou a současně je vždy doručen do schránky odeslaných dokumentů ze SZIF na PF.

**UPOZORNĚNÍ:**  
 Niže uvedené dokumenty k administraci Žádosti/Žádostí o dotaci v rámci projektových opatření PRV jsou zde k dispozici po dobu 90-ti dnů od přičtení dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici trvale, doporučujeme uložit je do vlastního PC.

Typ	Dokument	Datum publikace	Přečteno
<b>Dokumenty k žádosti: 17/004/0111e/164/000026</b>			
	<a href="#">Žádost o doplnění neúplné dokumentace</a>	30.08.2017 12:36:04	
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci</a>	24.04.2017 13:28:36	
<b>Dokumenty k žádosti: 17/004/0111d/152/000025</b>			
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci</a>	24.04.2017 13:25:49	
<b>Dokumenty k žádosti: 17/004/0111b/120/000024</b>			
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci</a>	24.04.2017 13:25:21	
<b>Dokumenty k žádosti: 17/004/0111a/164/000022</b>			
	<a href="#">Oznámení o zahájení kontroly</a>	31.08.2017 14:54:10	
	<a href="#">Oznámení o zaregistrování Žádosti o platbu</a>	25.08.2017 14:33:09	
	<a href="#">Chybník k Žádosti o platbu</a>	25.08.2017 13:33:50	
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci</a>	24.04.2017 13:07:13	
<b>Dokumenty k žádosti: 16/002/01110/164/000104</b>			
	<a href="#">Vyrozumění o administraci Hlášení o změnách</a>	29.06.2017 09:22:14	
<b>Dokumenty k žádosti: 16/002/01110/163/000114</b>			

Obr. 1 Chybník v sekci Odeslané dokumenty ze SZIF

V Chybníku k Žádosti o platbu jsou vypsány všechny zjištěné nedostatky, které je příjemce dotace povinen narovnat. V tomto sdělení je také uvedena lhůta pro doplnění a kontakt na referenta Oddělení kontrol RO SZIF, který danou Žádost o platbu administruje.


**SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

**V1110.07**

Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1  
 tel.: +420 222 871 620  
 fax: +420 222 871 765  
 e-mail: info@szif.cz; www.szif.cz

---

**Naše č.j.:** SZIF/2017/0488668

**Vyřizuje:** Ing. Aneta Tahadlová  
**Telefon:** +420 703 197 361  
**E-mail:** Aneta.Tahadlova@szif.cz

**Datum:** 25.08.2017

**Chybník k Žádosti o platbu**

Vážená paní, vážený pane,

dne 01.08.2017 byla zaevidována Vámi předložená Žádost o platbu:

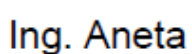
**Registrační číslo:** 17/004/0111a/164/000022/001  
**Název žadatele:** Společnost mladých agrárníků České republiky, z. s.  
**IČ/datum narození:**  
**Název projektu:** Parazitologie v chovu ovcí a koz  
**Operace:** 1.1.1 - Vzdělávací akce  
**Záměr:** a) Akce zaměřené na prioritní oblast 2A

Žádost o platbu však nemohla být zaregistrována z důvodu chybějících dokladů či nesprávně vyplněných údajů uvedených níže:

Název přílohy	Kontrola přílohy	Vysvětlivka
Účetní/daňové doklady související s realizací projektu - prostá kopie		
Doklad o uhrazení závazku dodavateli - prostá kopie		
Doklad o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace - prostá kopie		
V případě mzdových nákladů příjemce dotace realizovaných vlastními zdroji:	pracovní výkazy - prostá kopie	

V případě nedostatků ve formuláři Žádosti o platbu či v příloze, jež je přímo součástí elektronické Žádosti o platbu, zašlete doplněnou Žádost prostřednictvím Portálu farmáře nejpozději do 16.08.2017. Chybějící přílohy je možné taktéž doručit spolu s formulářem Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře, případně je do uvedeného termínu podat osobně či poštou na Podatelnu příslušného RO SZIF.

S pozdravem
elektronicky podepsáno



**Ing. Aneta**

Digitálně podepsal Ing. Aneta Tahadlová  
 DN: o=CZ, ou=Ing. Aneta Tahadlová, o=Státní zemědělský intervenční fond, ou=SZIF  
 ou=Oddělení kontrol projektových operací

Obr. 2 Formulář Chybníku s popisem nedostatků

Termín pro předložení doplněné ŽoPI/příloh je **minimálně 14 kalendářních dnů** (dle podmínek Pravidel), individuální lhůta se odvíjí od charakteru zjištěného nedostatku a může být stanovena po dohodě příjemce dotace s odpovědným referentem.

Požaduje-li příjemce dotace prodloužit lhůtu pro doplnění ŽoPI/příloh, požádá o prodloužení lhůty Chybníku písemně ještě **před uplynutím stanovené lhůty**.

Pokud nebudou zjištěné nedostatky odstraněny ve lhůtě stanovené Chybníkem (příjemce dotace opravu či doplnění neprovede vůbec nebo je provede chybně), bude v administraci příjmu ŽoPI pokračováno v souladu s podmínkami Pravidel (sankce/korekce).

Příjemce dotace tedy nejprve identifikuje, o jaké nedostatky a v jakých formulářích se jedná a zda je nutné provést doplnění celé Žádosti o platbu a/nebo doložit chybějící přílohy. V případě, že příjemci dotace nebudou zcela jasné nedostatky a požadavky na doplnění, spojí s odpovědným referentem.

➔ Podopatření 16.2: Vedle nedostatků souvisejících s formulářem Žádosti o platbu a/nebo příloh k žádosti, může Chybník obsahovat také výčet zjištěných nedostatků či chybějících příloh, které se týkají dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení.

Žádost o platbu však nemohla být zaregistrována z důvodu chybějících dokladů či nesprávně vyplněných údajů uvedených níže:

Název přílohy	Kontrola přílohy	Vysvětlivka
Kontrola údajů na žádosti:	adresa/sídlo příjemce dotace souhlasí s Žádostí o dotaci	
Výběrové řízení:	Oznámení o zahájení výběrového řízení/Výzva k podání nabídky	
Výběrové řízení:	Oznámení předběžného výsledku hodnocení nabídek	
Výběrové řízení:	Vyzvání uchazeče k doplnění nebo objasnění nabídky	
Zadávací řízení:	Aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci	
Zadávací řízení:	b) uží (U),	

Obr. 3 Nedostatky ve VŘ/ZŘ pro 16.2

## 2. Doplnění Žádosti o platbu prostřednictvím PF

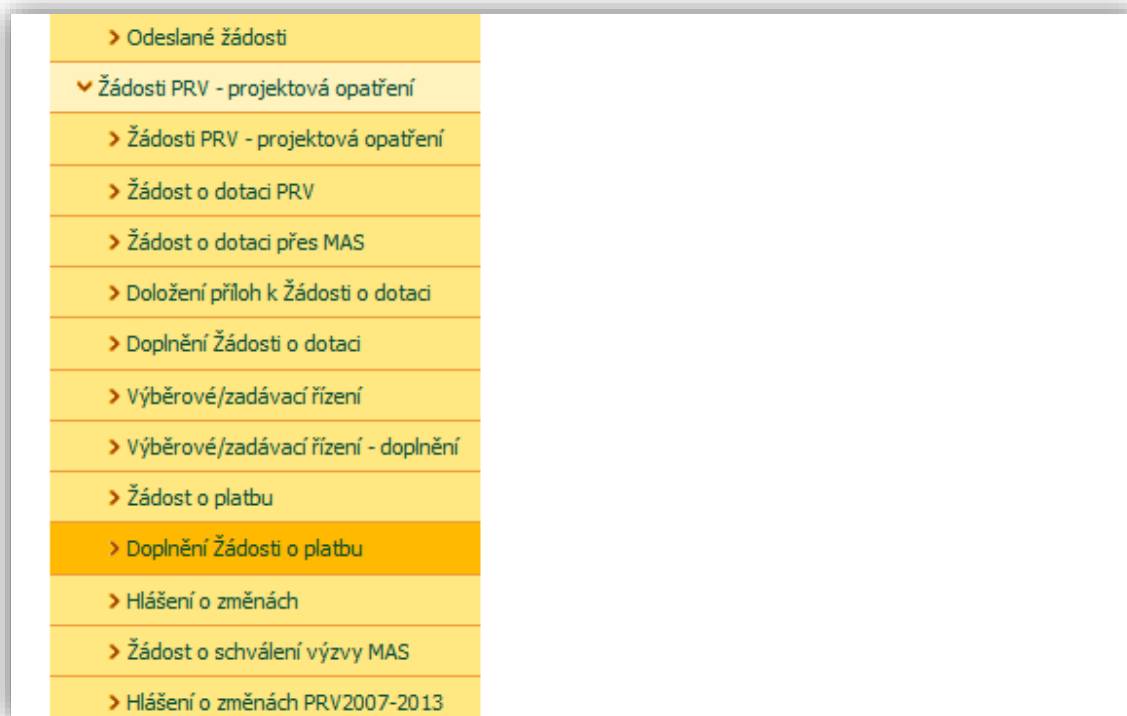
Příjemce dotace na základě Chybníku doplní formulář Žádosti o platbu pouze prostřednictvím PF. Žádost o platbu a v ní vložené přílohy, tj. Soupisku výdajů a případně formulář Výrobního zaměření podniku dle FADN, nelze jiným způsobem doplnit.

**Počínaje 3. kolem příjmu lze prostřednictvím PF provést doplnění také příloh k Žádosti o platbu.**

Celý proces probíhá obdobně jako proces uploadu Žádosti o platbu při podání.

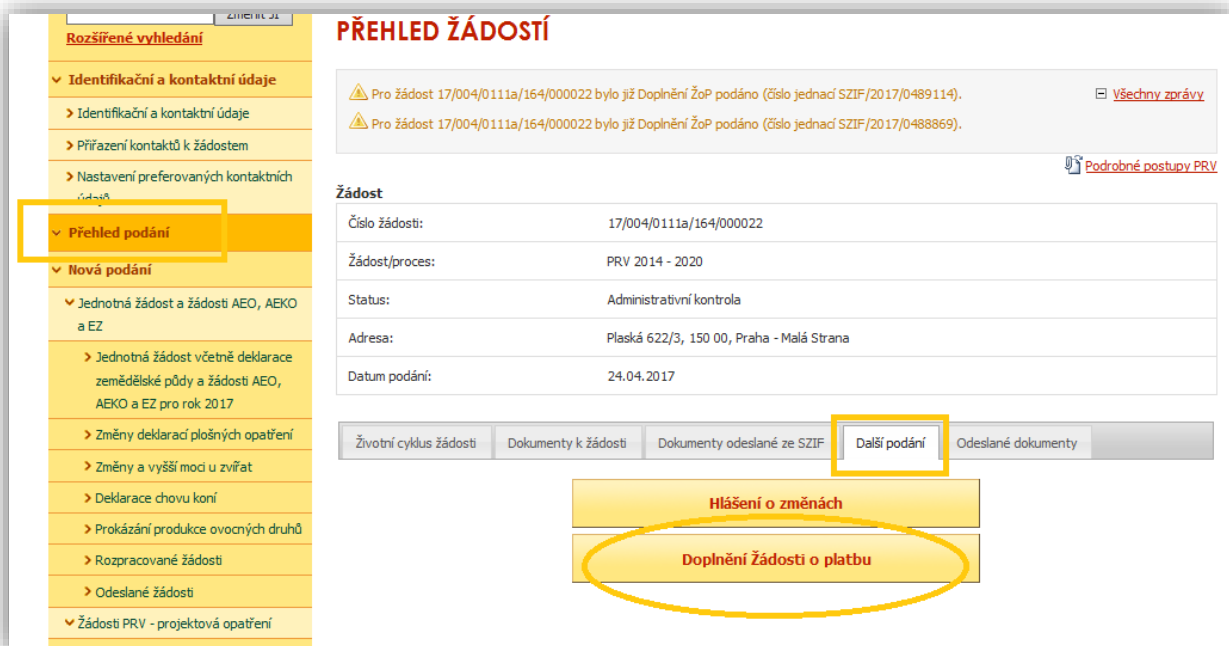
Pro doplnění Žádosti o platbu prostřednictvím PF lze využít dva způsoby (podobně, jako tomu je v případě doplnění Žádosti o dotaci):

1. přes link „Doplnění žádosti o platbu“ v sekci „Žádosti PRV – projektová opatření“ v levém navigačním menu



Obr. 4 Levé navigační menu – Žádosti PRV – projektová opatření

2. přes záložku „Přehled žádostí“ v sekci „Přehled podání“, po výběru konkrétní žádosti



**PŘEHLED ŽÁDOSTÍ**

Pro žádost 17/004/0111a/164/000022 bylo již Doplnění ŽoP podáno (číslo jednací SZIF/2017/0489114). [Všechny zprávy](#)

Pro žádost 17/004/0111a/164/000022 bylo již Doplnění ŽoP podáno (číslo jednací SZIF/2017/0488869). [Podrobné postupy PRV](#)

**Žádost**

Číslo žádosti:	17/004/0111a/164/000022
Žádost/proces:	PRV 2014 - 2020
Status:	Administrativní kontrola
Adresa:	Plaská 622/3, 150 00, Praha - Malá Strana
Datum podání:	24.04.2017

Životní cyklus žádosti | Dokumenty k žádosti | Dokumenty odeslané ze SZIF | **Další podání** | Odeslané dokumenty

Hlášení o změnách

**Doplnění Žádosti o platbu**

Obr. 5 Přehled podání – Přehled žádostí

Další kroky podání doplnění Žádosti o platbu jsou naprosto shodné s možností 1 popsanou dále.

#### ad 1) Doplnění žádosti o platbu

Po kliknutí na záložku se zobrazí seznam Žádostí o platbu, ke kterým je možné provést doplnění.



**DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O PLATBU**

[Podrobné postupy PRV](#)

**Doplnění Žádosti o platbu**

V případě, že bude v rámci administrace příjmu Žádosti o platbu na RO SZIF vyhotoven a zaslán Chybník k Žádosti o platbu, záleží na povaze nedostatků, jakým způsobem bude Doplnění ŽoP provedeno:

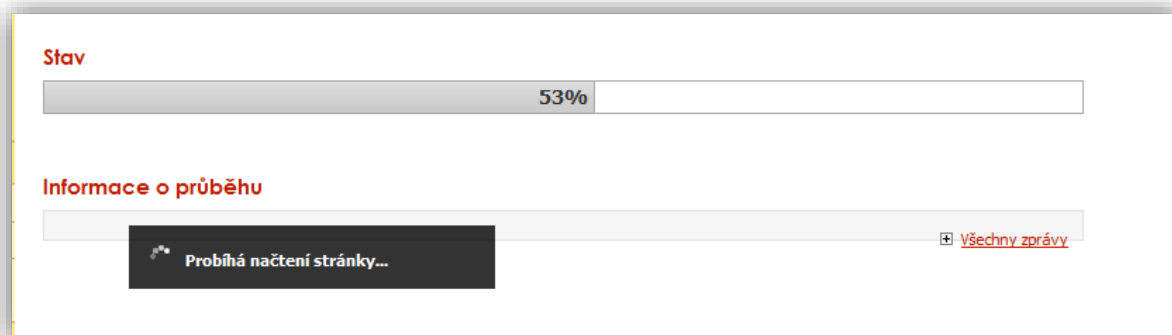
- Pokud se nedostatky týkají příloh k Žádosti o platbu, budou do termínu uvedeném v Chybníku doručeny na Podatelnu RO SZIF (osobně, prostřednictvím doručovatele, datovou schránkou)
- Pokud se nedostatky týkají příloh k Žádosti o platbu, budou chybějící přílohy doručeny do termínu uvedeném v Chybníku – pro 1. a 2. kolo pouze osobně či prostřednictvím doručovatele na Podatelnu RO SZIF, od 3. kola také elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře.

Pro doplnění formuláře Žádosti o platbu pokračujte na tlačítko „Doplnění Žádosti o platbu“.

**Doplnění Žádosti o platbu k Žádosti o dotaci 17/004/0111a/164/000022**

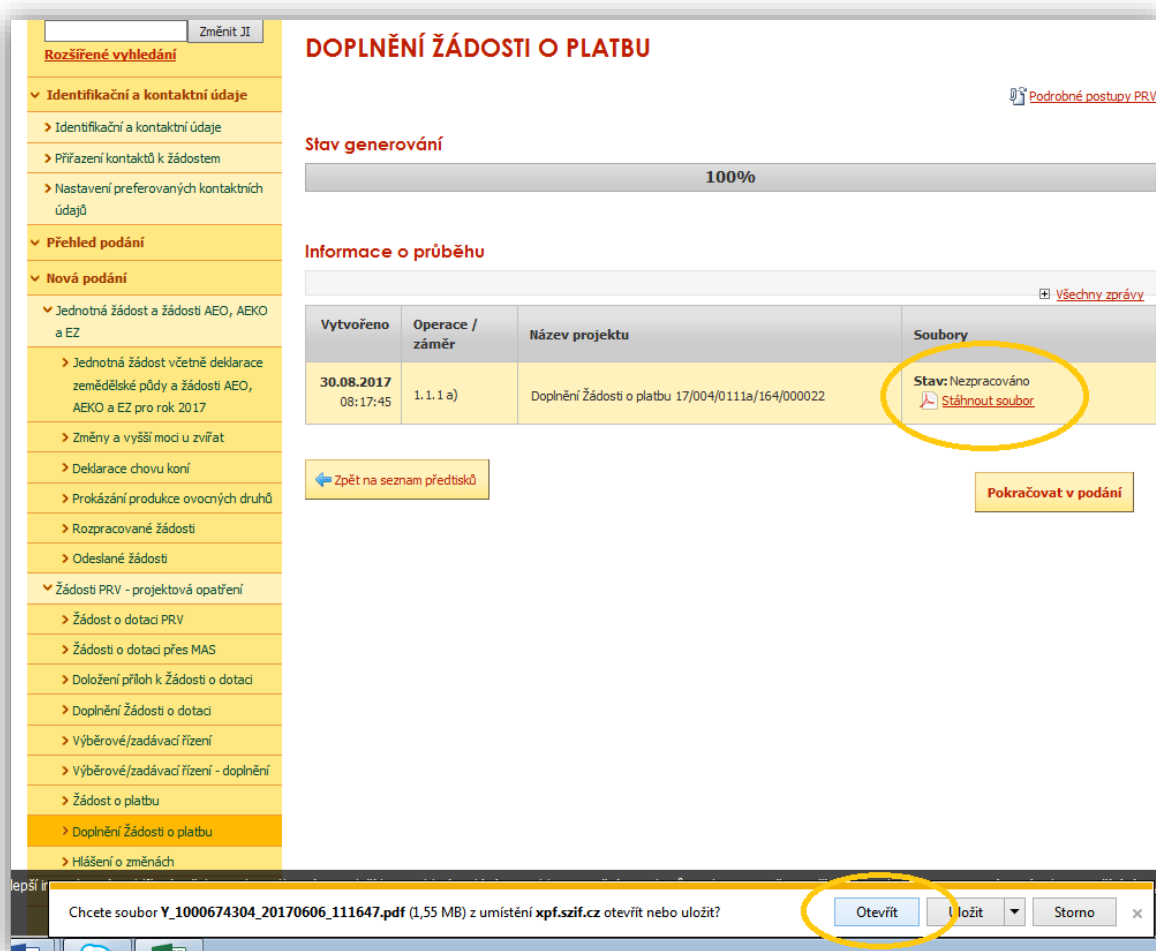
Obr. 6 Výběr žádosti k doplnění

Příjemce dotace proklikem zvolí odpovídající žádost a je přesměrován na průběh generování Doplnění žádosti o platbu.



Obr. 7 Proces generování doplnění

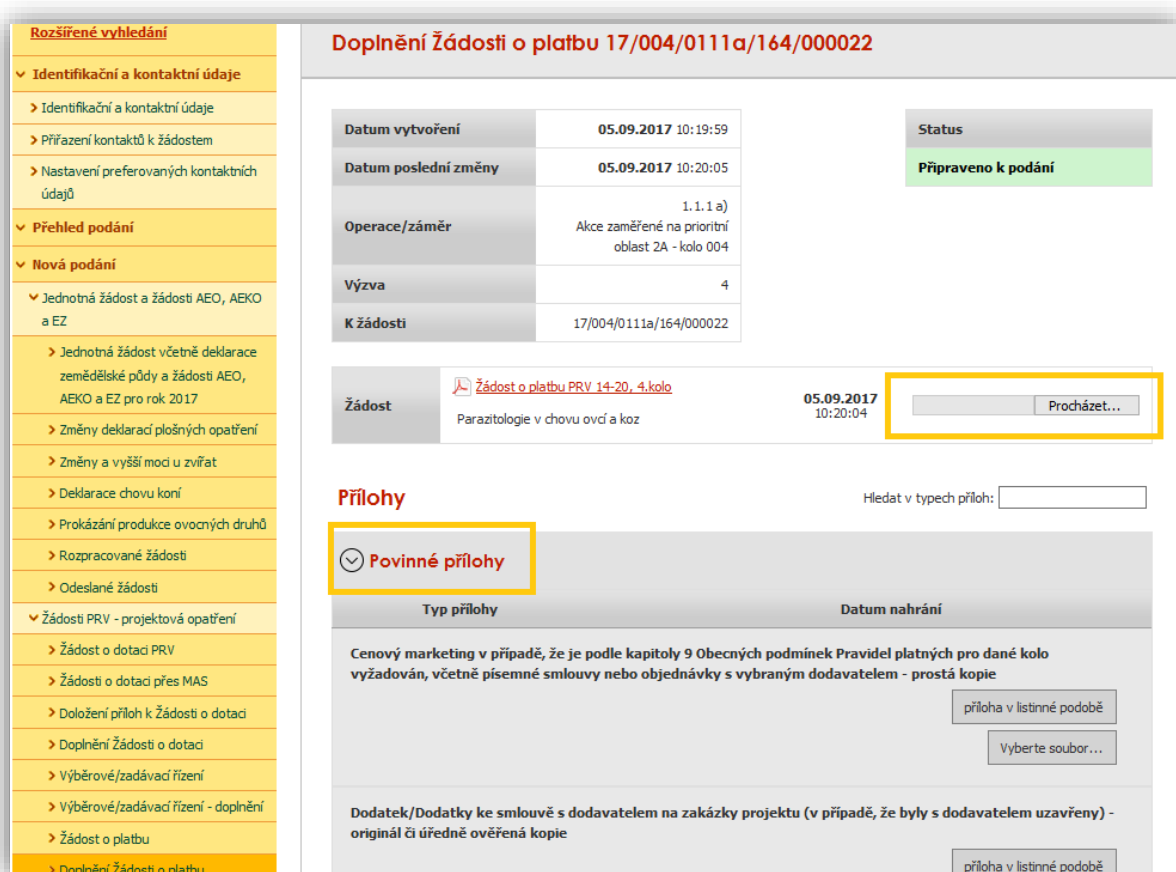
Po vygenerování (stav generování 100%) je umožněno soubor stáhnout do PC.



Obr. 8 Stáhnout soubor Doplnění

Po provedení změn a uložení vygenerovaného formuláře Doplnění žádosti o platbu pokračuje příjemce pomocí tlačítka „Pokračovat v podání“.

Vygenerovat Doplnění Žádosti o platbu je nutné i v případě, že jsou prostřednictvím PF doplňovány pouze přílohy k Žádosti o platbu. Formulář se však nemusí žádným způsobem upravovat. Pouze uložit do PC žadatele a později nahrát na PF spolu s doplňovanými přílohami.




**Rozšířené vyhledání**

- Identifikační a kontaktní údaje
  - Identifikační a kontaktní údaje
  - Přiřazení kontaktů k žádostem
  - Nastavení preferovaných kontaktních údajů
- Přehled podání
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
    - Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2017
    - Změny deklarací plošných opatření
    - Změny a vyšší moci u zvířat
    - Deklarace chovu koní
    - Prokázání produkce ovocných druhů
    - Rozpracované žádosti
    - Odeslané žádosti
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádosti o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o platbu
    - Doplnění Žádosti o platbu

**Doplnění Žádosti o platbu 17/004/0111a/164/00022**

Datum vytvoření	05.09.2017 10:19:59	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	05.09.2017 10:20:05		
Operace/záměr	1. 1. 1 a) Akce zaměřené na prioritní oblast 2A - kolo 004		
Výzva	4		
K žádosti	17/004/0111a/164/00022		

**Žádost**  **Žádost o platbu PRV 14-20, 4.kolo** **05.09.2017 10:20:04** **Procházet...**

Parazitologie v chovu ovcí a koz

**Přílohy** Hledat v typech příloh:

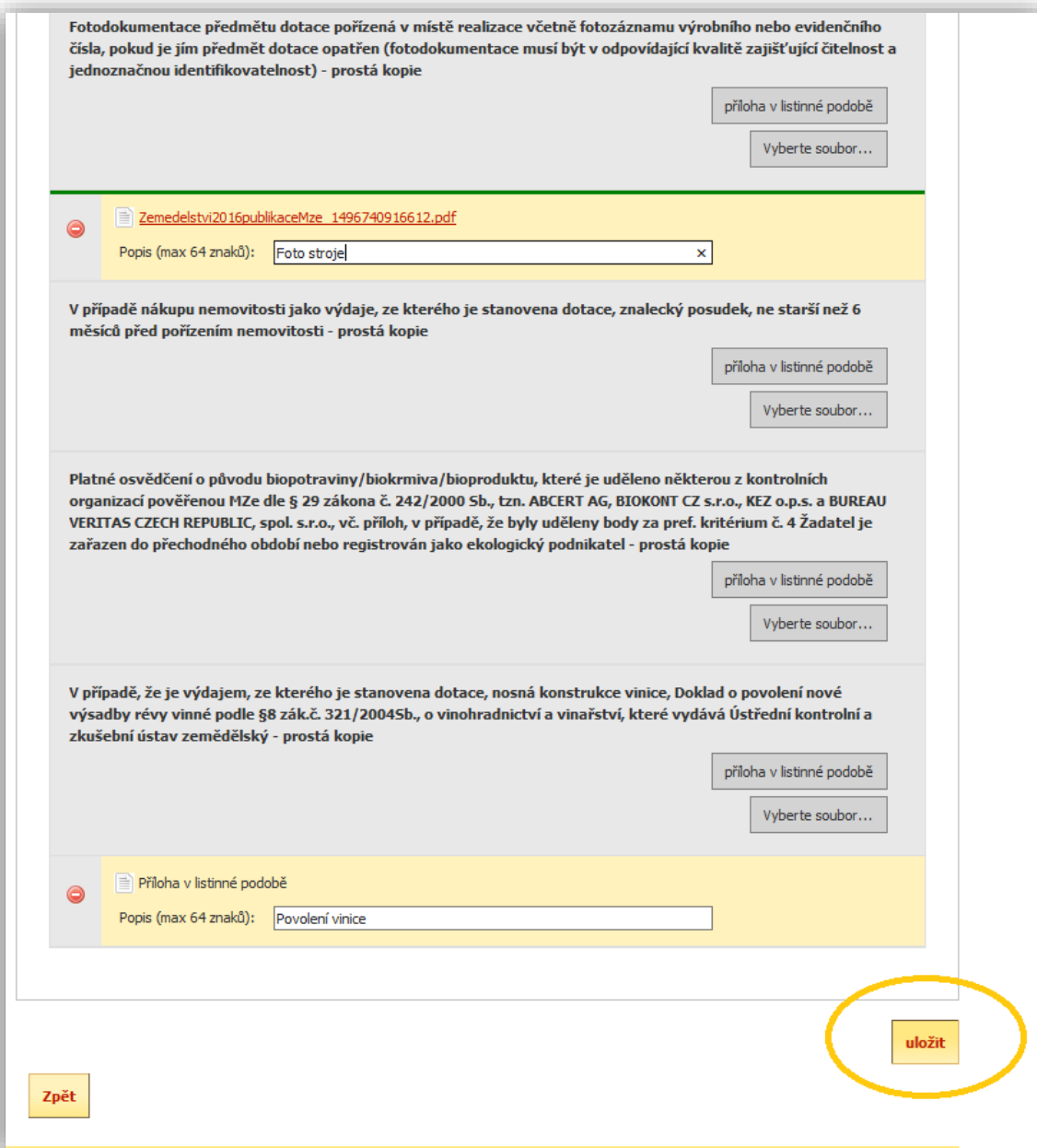
**Povinné přílohy**

Typ přílohy	Datum nahrání
Cenový marketing v případě, že je podle kapitoly 9 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo vyžadován, včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem - prostá kopie	<input type="text"/>
	<input type="text"/> příloha v listinné podobě
	<input type="text"/> Vyberte soubor...
Dodatek/Dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) - originál či úředně ověřená kopie	<input type="text"/>
	<input type="text"/> příloha v listinné podobě

Obr. 9 Nahrání doplněné Žádosti o platbu a příloh

Po nahrání a uložení všech požadovaných formulářů k Doplnění Žádosti o platbu, je prostřednictvím tlačítka „Pokračovat v podání“ žadatel přeměrován na stranu se souhlasem s podobou žádosti a tlačítkem k Odeslání Doplnění Žádosti o platbu.






Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost) - prostá kopie

příloha v listinné podobě

Vyberte soubor...

 [Zemedelstvi2016publikaceMze\\_1496740916612.pdf](#)

Popis (max 64 znaků): Foto stroj| x

V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti - prostá kopie

příloha v listinné podobě

Vyberte soubor...

Platné osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva/bioprojektu, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., tzn. ABCERT AG, BIOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s.r.o., vč. příloh, v případě, že byly uděleny body za pref. kritérium č. 4 Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel - prostá kopie


příloha v listinné podobě

Vyberte soubor...

V případě, že je výdajem, ze kterého je stanovena dotace, nosná konstrukce vinice, Doklad o povolení nové výsadby révy vinné podle §8 zák.č. 321/2004Sb., o vinohradnictví a vinařství, které vydává Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský - prostá kopie

příloha v listinné podobě

Vyberte soubor...

 Příloha v listinné podobě

Popis (max 64 znaků): Povolení vinice

**uložit**

Zpět

Obr. 10 Uložení nahraných souborů

**Platné osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva/bioprojektu, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., tzn. ABCERT AG, BIOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s.r.o., vč. příloh, v případě, že byly uděleny body za pref. kritérium č. 4 Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel - prostá kopie**

příloha v listinné podobě

---

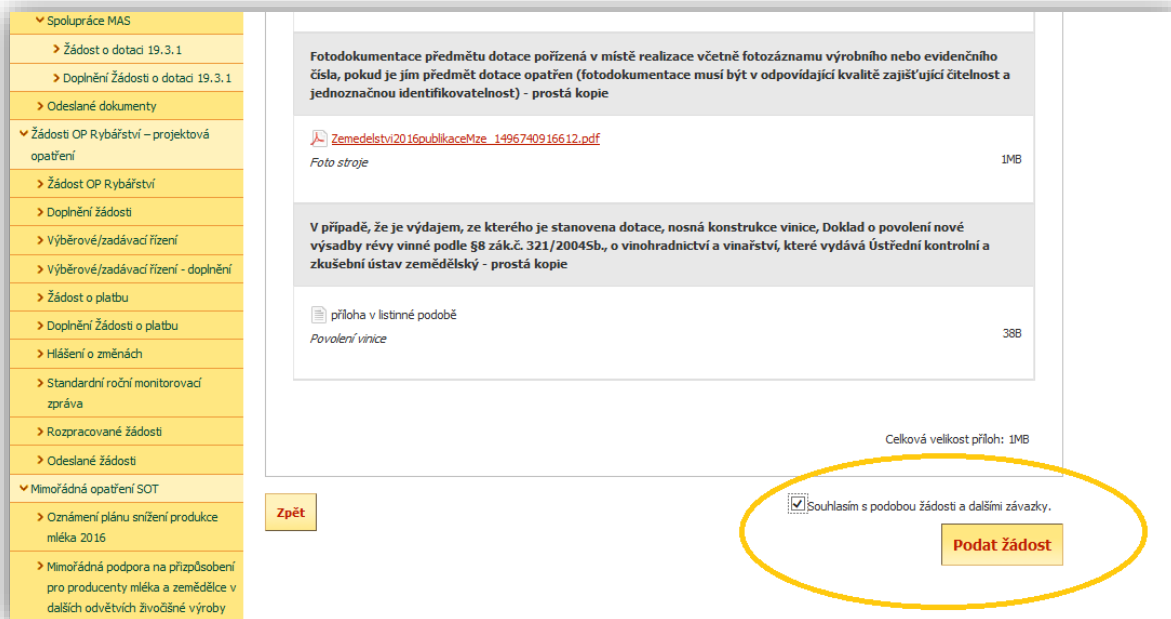
**V případě, že je výdajem, ze kterého je stanovena dotace, nosná konstrukce vinice, Doklad o povolení nové výsadby révy vinné podle §8 zák.č. 321/2004Sb., o vinohradnictví a vinařství, které vydává Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský - prostá kopie**

příloha v listinné podobě

<input type="checkbox"/>	příloha v listinné podobě Popis (max 64 znaků): <input type="text" value="Povolení vinice"/>	<b>06.06.2017</b> 11:22:37	38B
--------------------------	--	-------------------------------	-----

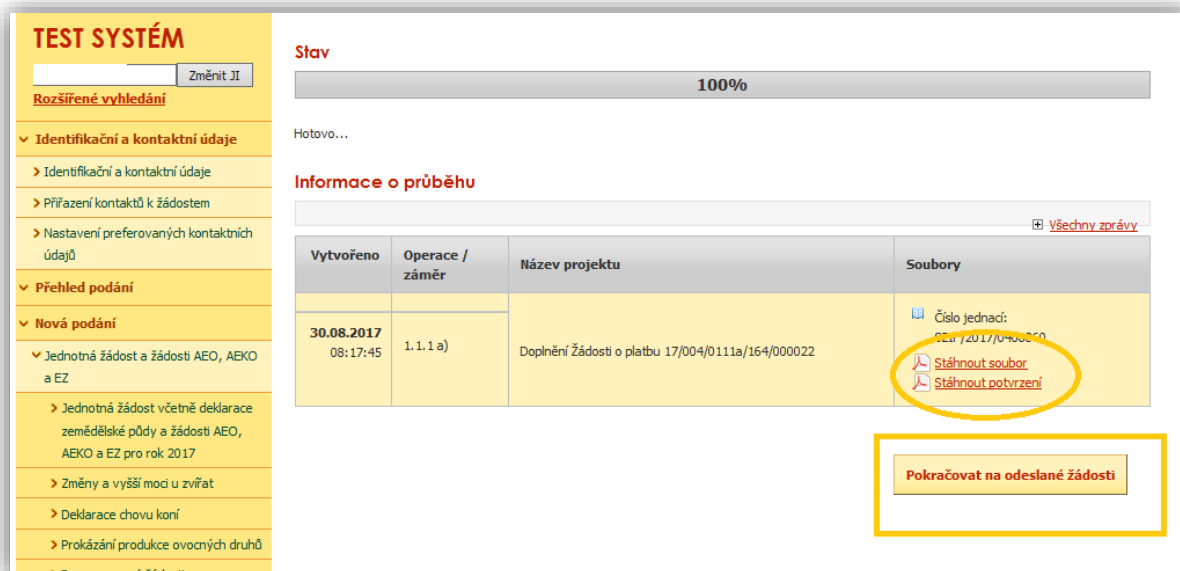
Celková velikost příloh: 1MB

Obr. 11 Pokračovat v podání Doplnění Žádosti o platbu a příloh



Obr. 12 Souhlas s podáním


Doplnění žádosti o platbu je možné pouze jednou. Další doplnění ani oprava nebude umožněna, před podáním si tedy pečlivě překontrolujte správnost vyplněných údajů.



Obr. 13 Informace o odeslaném Doplnění Žádosti o platbu

Po odeslání má příjemce možnost stáhnout pdf. Doplnění žádosti o platbu a Potvrzení o přijetí, které je dokladem o úspěšném podání.

Seznam všech odeslaných žádostí na SZIF se zobrazí prostřednictvím tlačítka „Pokračovat na odeslané žádosti“.

Vytvoreno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
05.09.2017 10:12:13	 <a href="#">1.1.1.a</a>	Doplnění Žádosti o platbu 17/004/0111a/164/000022	 Číslo jednací: SZIF/2017/0489114  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>
30.08.2017 11:56:32	 <a href="#">1.1.1.a</a>	Doplnění Žádosti o platbu 17/004/0111a/164/000022	 Číslo jednací: SZIF/2017/0488869  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>
16.08.2017 08:18:33	 <a href="#">1.1.1.a</a>	Žádost o platbu 17/004/0111a/164/000022	 Číslo jednací: SZIF/2017/0488223  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>

Obr. 14 Přehled odeslaných žádostí

Uploadovat lze pouze nově vygenerovanou žádost. Není možné provádět změny do formuláře žádosti o platbu, který příjemce dotace odeslal na SZIF při podání!!!

Zásadně se nedoporučuje ve formuláři provádět jiné než požadované opravy a doplnění. Doplněná žádost prochází znovu kontrolou a jakékoli nepožadované změny ve formuláři budou předmětem dalších prověřování. Veškeré další změny a nesoulad údajů na Žádosti o platbu od Žádosti o dotaci, které nebyly předmětem Hlášení, nebo nebyly schváleny, budou posuzovány dle podmínek Pravidel (sankce/korekce).